

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban điều hành Đề án “Xây dựng thí điểm mô hình
đô thị thông minh tại thành phố Nha Trang”**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ NHA TRANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin ngày 29/6/2006;

Căn cứ Quyết định số 909/QĐ-UBND ngày 04/04/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Kế hoạch chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 3310/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc phê duyệt Đề án “Xây dựng thí điểm mô hình đô thị thông minh tại thành phố Nha Trang”;

Căn cứ Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 27/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố Nha Trang về thực hiện Nghị quyết số 16-NQ/TU, ngày 19/10/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Khánh Hòa về chuyển đổi số giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa và Thông tin tại Tờ trình số 513/TTr-VHTT ngày 04/03/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban điều hành Đề án “Xây dựng thí điểm mô hình đô thị thông minh tại thành phố Nha Trang” (sau đây gọi tắt là Ban điều hành), gồm các thành viên sau:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Ông Nguyễn Sỹ Khánh, Chủ tịch UBND thành phố | - Trưởng ban |
| 2. Ông Nguyễn Văn Minh, Phó Chủ tịch UBND thành phố | - Phó Trưởng ban |
| 3. Ông Võ Công Hiếu, Phó Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin thành phố | - Ủy viên thường trực |
| 4. Bà Trần Thị Thu Hiền, Chánh Văn phòng HĐND và UBND | - Ủy viên |
| 5. Ông Trần Văn Võ Thịnh, Trưởng phòng Nội vụ thành phố | - Ủy viên |

6. Ông Nguyễn Đình Trọng, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch - Ủy viên
7. Ông Lê Tiến Vĩnh, Trưởng phòng Quản lý đô thị - Ủy viên
8. Ông Cao Xuân Thuấn, Trưởng Công an thành phố - Ủy viên
9. Ông Nguyễn Chánh Thức, Giám đốc Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao - Ủy viên

Điều 2. Tổ giúp việc của Ban điều hành, gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Võ Công Hiếu, Phó Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin - Tổ trưởng
2. Ông Bùi Tiến Toàn, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND - Tổ phó
3. Ông Trần Xuân Cường, Chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin - Tổ viên
4. Ông Đào Xuân Bình, Nhân viên Phòng Văn hóa và Thông tin - Tổ viên
5. Ông Trần Khánh Duy, Chuyên viên phòng Nội vụ - Tổ viên
6. Ông Phạm Như Hoàng, Chuyên viên phòng Tài chính - Kế hoạch - Tổ viên
7. Ông Đoàn Thanh Tài, Nhân viên phòng Quản lý đô thị - Tổ viên
8. Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh, Phó Trưởng Công an thành phố - Tổ viên
9. Ông Phạm Hữu Thông, Viên chức Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao - Tổ viên

Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ của Ban điều hành

1. Lãnh đạo, chỉ đạo điều hành triển khai Đề án.
2. Quản lý, xem xét và giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Đề án.
3. Định kỳ hàng năm tổ chức rà soát, cập nhật Đề án để bảo đảm Đề án luôn bám sát theo nhu cầu, điều kiện thực tế của thành phố; tình hình triển khai các công việc cụ thể của Đề án; các chỉ đạo, định hướng mới của Đảng, Chính phủ; các tiêu chuẩn, kinh nghiệm thực tiễn trên thế giới. Các nội dung chính cần rà soát, cập nhật định kỳ hàng năm bao gồm: danh mục các dự án, mức độ ưu tiên của các dự án, lộ trình thực hiện dự án, kế hoạch triển khai cụ thể... Đánh giá sơ kết mô hình thực hiện từng giai đoạn, làm rõ giải pháp, cụ thể mục tiêu để thực hiện nhiệm vụ hướng xây dựng ĐTTM đến năm 2030.
4. Phối hợp chặt chẽ, tổ chức lấy ý kiến Sở Thông tin và Truyền thông và các sở, ngành và các đơn vị có liên quan trong việc triển khai các hệ thống ứng dụng trong các lĩnh vực chuyên ngành (như y tế, giáo dục, đất đai, xây dựng, đô

thị, an ninh, phòng cháy chữa cháy, du lịch,...) để thống nhất mô hình triển khai, bảo đảm tính kế thừa, kết nối, chia sẻ, tích hợp với các hệ thống của thành phố để có thể triển khai các hệ thống một cách tiết kiệm, đồng bộ, hiệu quả, tránh tình trạng đầu tư trùng lặp.

5. Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Đề án.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố.

Điều 4. Chức năng, nhiệm vụ của Tổ giúp việc của Ban điều hành

1. Xây dựng chương trình, kế hoạch triển khai, kiểm tra trình Ban điều hành phê duyệt. Tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện các dự án, nhiệm vụ của Ban điều hành và kết luận, chỉ đạo của Trưởng ban điều hành, Phó Trưởng ban điều hành.

2. Nghiên cứu, xây dựng các báo cáo, tài liệu phục vụ các hoạt động và cuộc họp của Ban điều hành, Trưởng ban điều hành.

3. Điều phối, kiểm tra, đôn đốc tình hình thực hiện các chương trình, cơ chế, chính sách, đề án, dự án, kế hoạch và giải pháp về xây dựng và phát triển đô thị thông minh; kết luận, chỉ đạo của Trưởng ban điều hành, Phó Trưởng ban điều hành; thực hiện sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm xây dựng đô thị thông minh.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban điều hành, Phó Trưởng ban điều hành giao.

Điều 5. Tổ chức và hoạt động của Ban điều hành và Tổ giúp việc của Ban điều hành

1. Trưởng ban điều hành quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Ban điều hành.

2. Trưởng ban điều hành, Phó Trưởng ban điều hành sử dụng con dấu của UBND thành phố, các thành viên khác của Ban điều hành sử dụng con dấu của cơ quan mình.

3. Các thành viên của Ban điều hành, Tổ giúp việc của Ban điều hành làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và được hưởng các chế độ theo quy định hiện hành.

4. Tổ trưởng Tổ giúp việc được phép trưng tập các thành viên của Tổ giúp việc và huy động các chuyên gia để hỗ trợ, nghiên cứu, phản biện, biên tập các đề án, dự án, dự thảo văn bản pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ được giao.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin là cơ quan thường trực của Ban điều hành; bảo đảm các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Ban điều hành và Tổ giúp việc.

6. Kinh phí hoạt động của Ban điều hành và Tổ giúp việc được bố trí trong dự toán ngân sách hàng năm của Phòng Văn hóa và Thông tin.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 7. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, các thành viên có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 7;
- UBND tỉnh (VBĐT, b/c);
- Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh (VBĐT);
- Thường trực Thành ủy – HĐND thành phố;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND thành phố;
- Trang TTĐT thành phố;
- Các cơ quan chuyên môn (VBĐT);
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc thành phố (VBĐT);
- UBND các xã phường (VBĐT);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT, VH TT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Sỹ Khánh