

SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG
TỈNH KHÁNH HÒA

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT VÀ SỬ DỤNG
CÔNG CỤ KÝ SỐ THEO NGHỊ ĐỊNH 30/2020
(PHỤC VỤ CHO CÁN BỘ VĂN THU)**

Khánh Hòa, tháng 12 năm 2021

1. Hướng dẫn cài đặt và sử dụng trình điều khiển thiết bị

1.1 Trình điều khiển thiết bị TokenMe Evo – Bit4id

Thiết bị TokenMe EVO – Bit4id là thiết bị PKI USB Token mới, được bắt đầu triển khai từ tháng 4/2021 do hãng Bit4Id Italia sản xuất.



Thiết bị tokenMe EVO

Hướng dẫn cài đặt

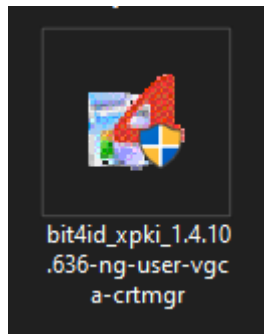
Bước 1: Mở đĩa CD được cấp phát hoặc truy cập vào trang chủ của Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin (<https://ca.gov.vn/tai-phan-mem>) để tải file cài đặt.



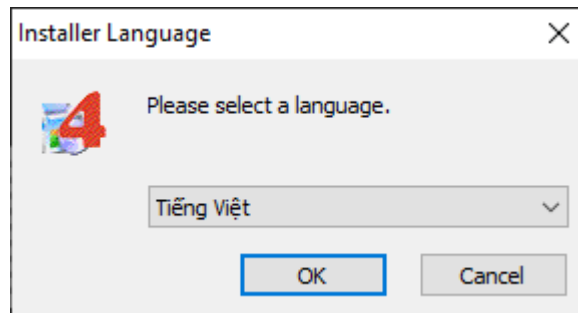
CHIA SẺ TÀI NGUYÊN
Biểu mẫu quản lý
Chính sách pháp lý
Hỗ trợ triển khai
Tài liệu hội thảo
Tài chứng thư số - CRL
Tài phần mềm
Tài nguyên khác

STT	Tên tài liệu	Loại tài liệu	Ngày cập nhật	Tải xuống
1	Trình điều khiển thiết bị USB Token Bit4ID	Driver	12/05/2021	↓
2	Trình điều khiển thiết bị - TokenManager	Driver	30/03/2021	↓
3	Bộ công cụ hỗ trợ tích hợp chữ ký số theo quy định tại ND 30/2020/NĐ-CP	Khác	15/05/2020	↓
4	Bộ công cụ tích hợp ký số và xác thực văn bản điện tử (PDF) trên thiết bị di động theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP	Khác	14/05/2020	↓
5	Phần mềm vSign trên Android sử dụng SD Secure	khác	24/02/2020	↓
6	Bộ công cụ hỗ trợ phát triển ứng dụng ký số trên thiết bị di động sử dụng SIM-PKI	Khác	24/02/2020	↓
7	Công cụ cài đặt chứng thư số CA	32bit	24/02/2020	↓
8	Bộ công cụ ký số phục vụ liên thông (xác thực chéo) các hệ thống CA	khác	24/02/2020	↓
9	Công cụ hỗ trợ gia hạn chứng thư số (VGCA Renew Tool)	32bit	24/02/2020	↓

Nhấn đúp chuột file cài đặt để chạy chương trình cài đặt.



Bước 2: Chọn ngôn ngữ “Tiếng Việt” và nhấn “OK”



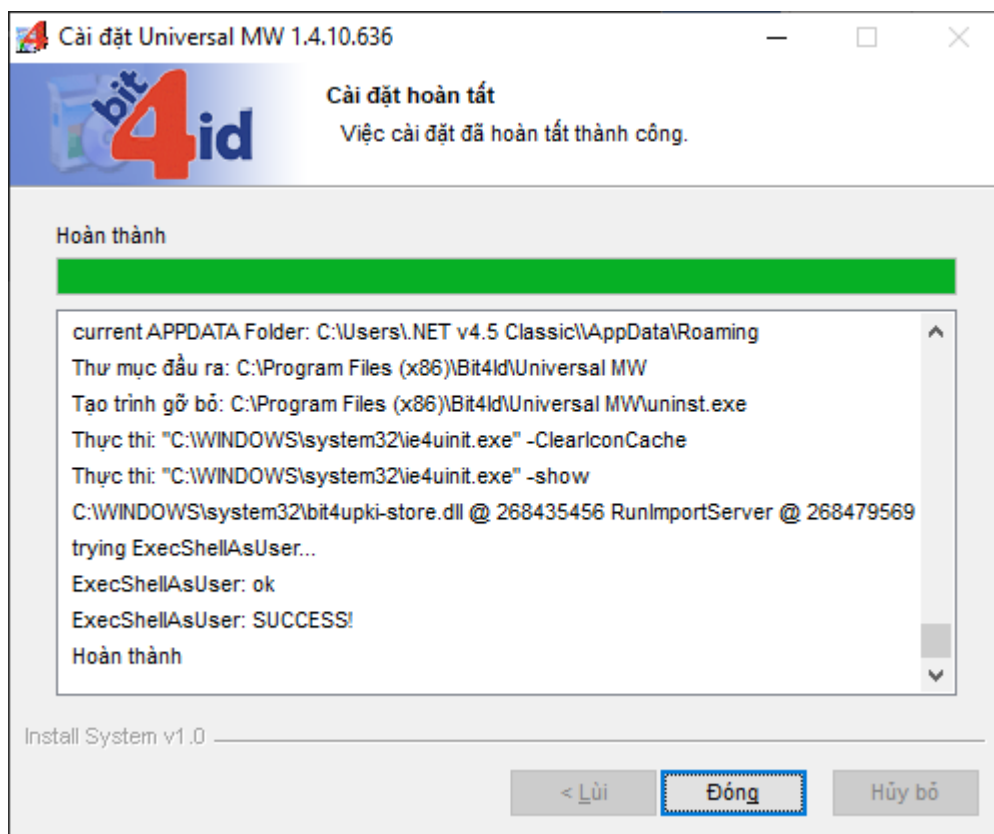
Bước 3: Chọn “Tiến”




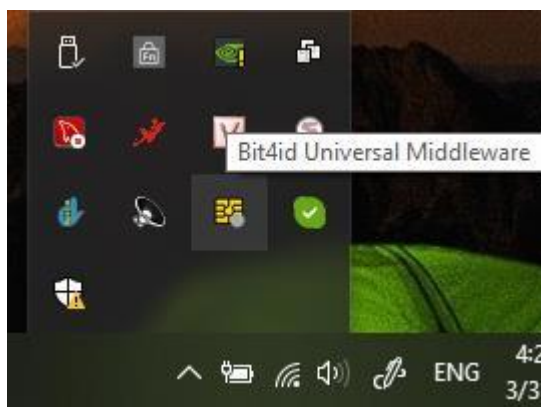
Bước 4: Tích chọn “Tôi chấp nhận các điều khoản của Thỏa thuận Giấy phép” và nhấn “Cài đặt” để tiếp tục.



Bước 5: Cài đặt xong, nhấn “Đóng” để kết thúc quá trình cài đặt.



Kiểm tra xem dưới góc phải màn hình có biểu tượng 



1.2 Trình điều khiển thiết bị Etoken Safenet – TokenManager Hướng dẫn cài đặt



Bước 1: Mở đĩa CD được cấp phát hoặc truy cập vào trang chủ của Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin (<https://ca.gov.vn/tai-phan-mem>) để tải file cài đặt.

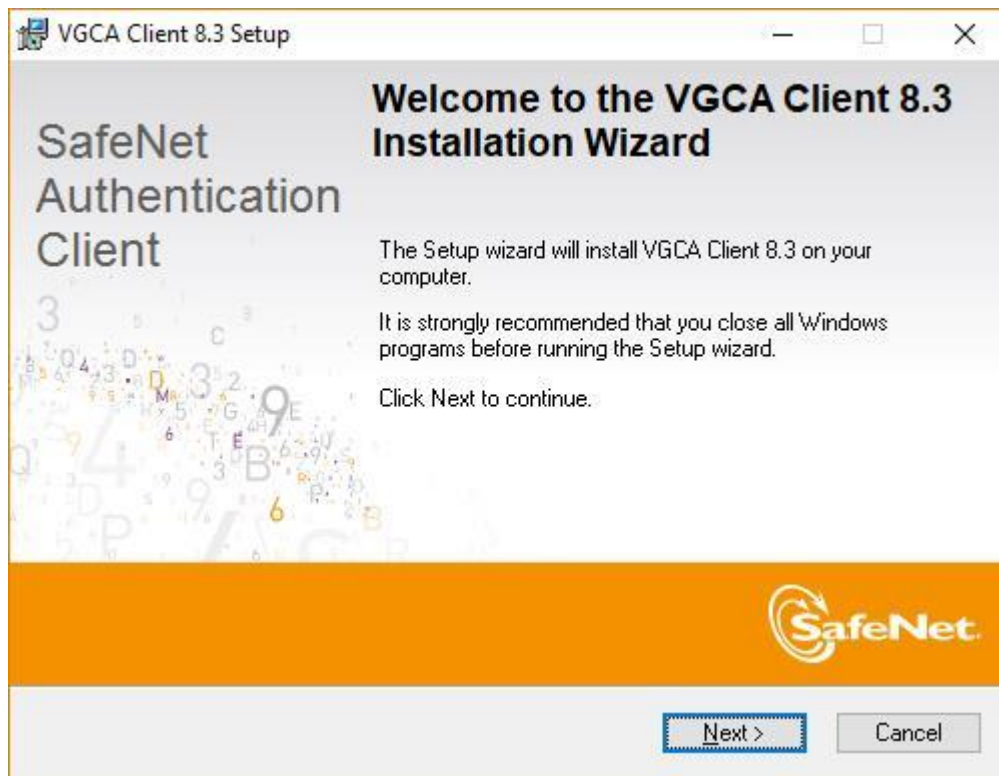


CHIA SẺ TÀI NGUYÊN

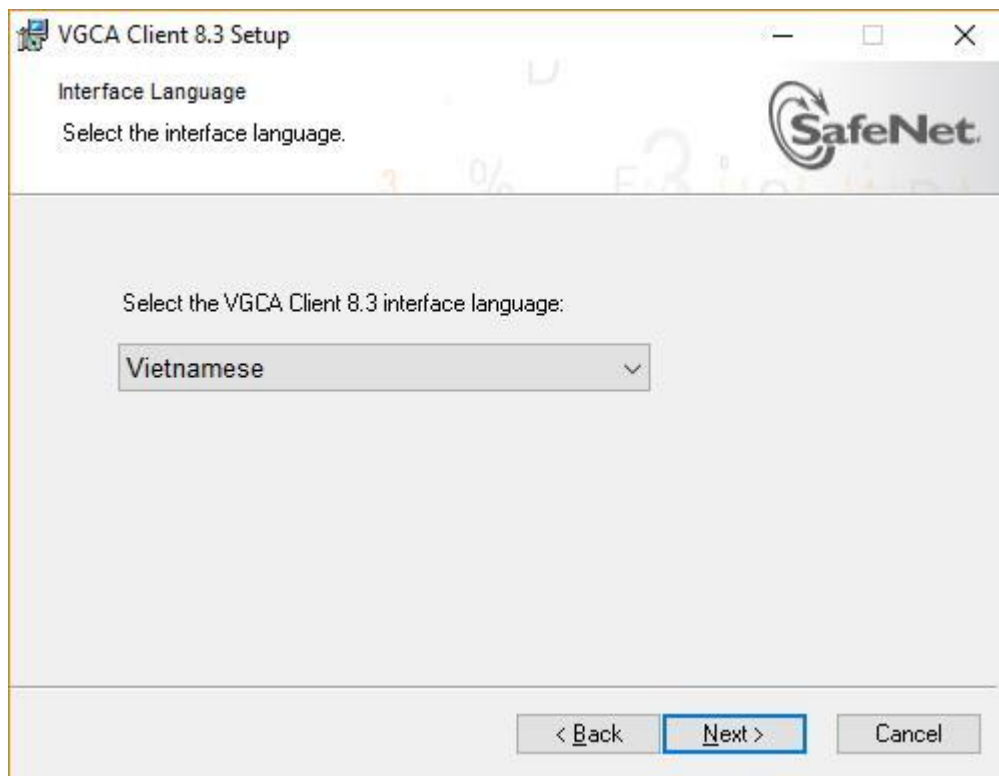
- Biểu mẫu quản lý
- Chính sách pháp lý
- Hỗ trợ triển khai
- Tài liệu hội thảo
- Tài chứng thư số - CRL
- Tài phần mềm**
- Tài nguyên khác

STT	Tên tài liệu	Loại tài liệu	Ngày cập nhật	Tải xuống
1	Trình điều khiển thiết bị USB Token Bit4ID	Driver	12/05/2021	↓
2	Trình điều khiển thiết bị - TokenManager	Driver	30/03/2021	↓
3	Bộ công cụ hỗ trợ tích hợp chữ ký số theo quy định tại ND 30/2020/NĐ-CP	Khác	15/05/2020	↓
4	Bộ công cụ tích hợp ký số và xác thực văn bản điện tử (PDF) trên thiết bị di động theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP	Khác	14/05/2020	↓
5	Phần mềm vSign trên Android sử dụng SD Secure	khác	24/02/2020	↓
6	Bộ công cụ hỗ trợ phát triển ứng dụng ký số trên thiết bị di động sử dụng SIM-PKI	Khác	24/02/2020	↓
7	Công cụ cài đặt chứng thư số CA	32bit	24/02/2020	↓
8	Bộ công cụ ký số phục vụ liên thông (xác thực chéo) các hệ thống CA	khác	24/02/2020	↓
9	Công cụ hỗ trợ gia hạn chứng thư số (VGCA Renew Tool)	32bit	24/02/2020	↓

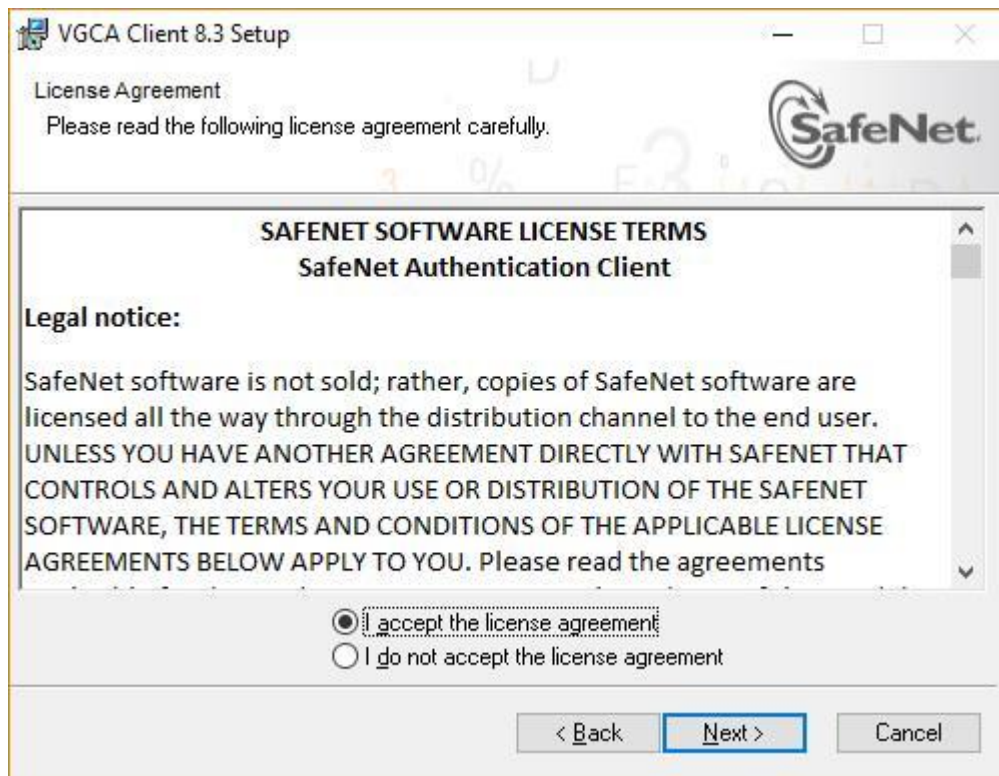
Nhấn đúp chuột file cài đặt để chạy chương trình cài đặt.



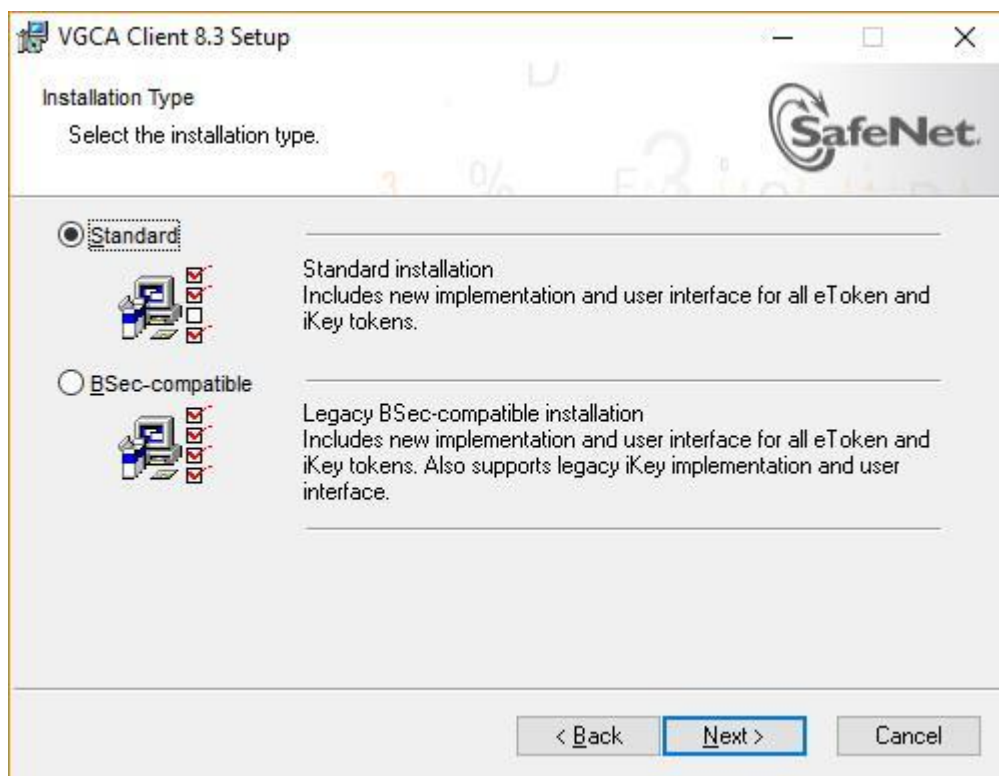
Bước 2: Chọn Next



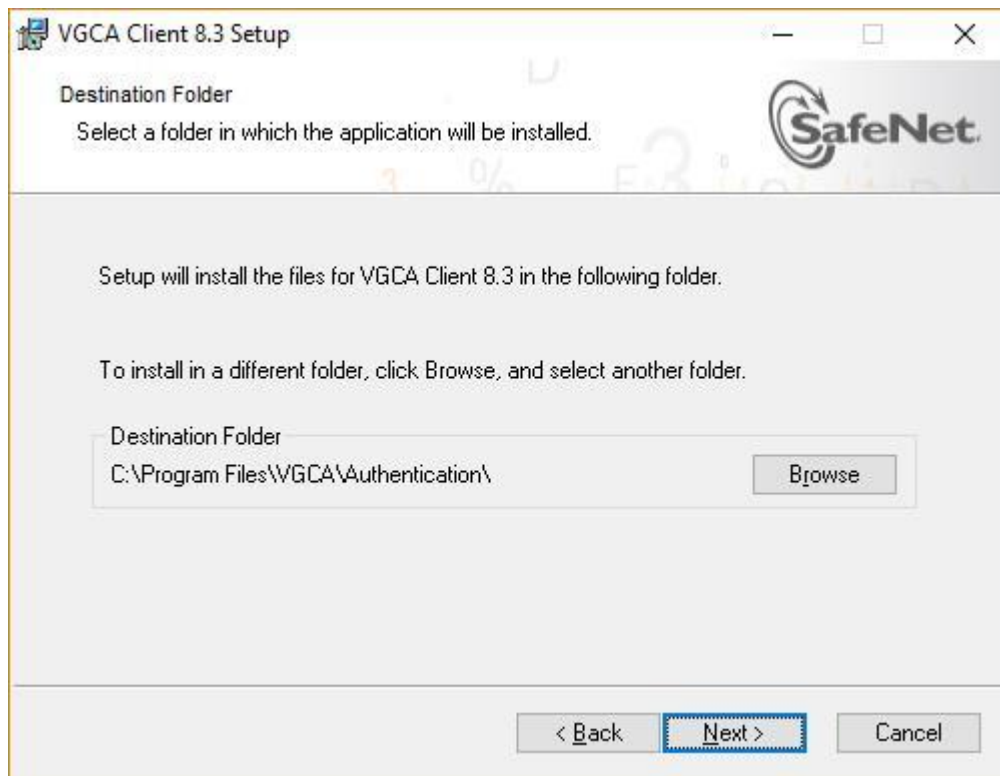
Bước 3: Chọn ngôn ngữ “Vietnamese” và chọn Next



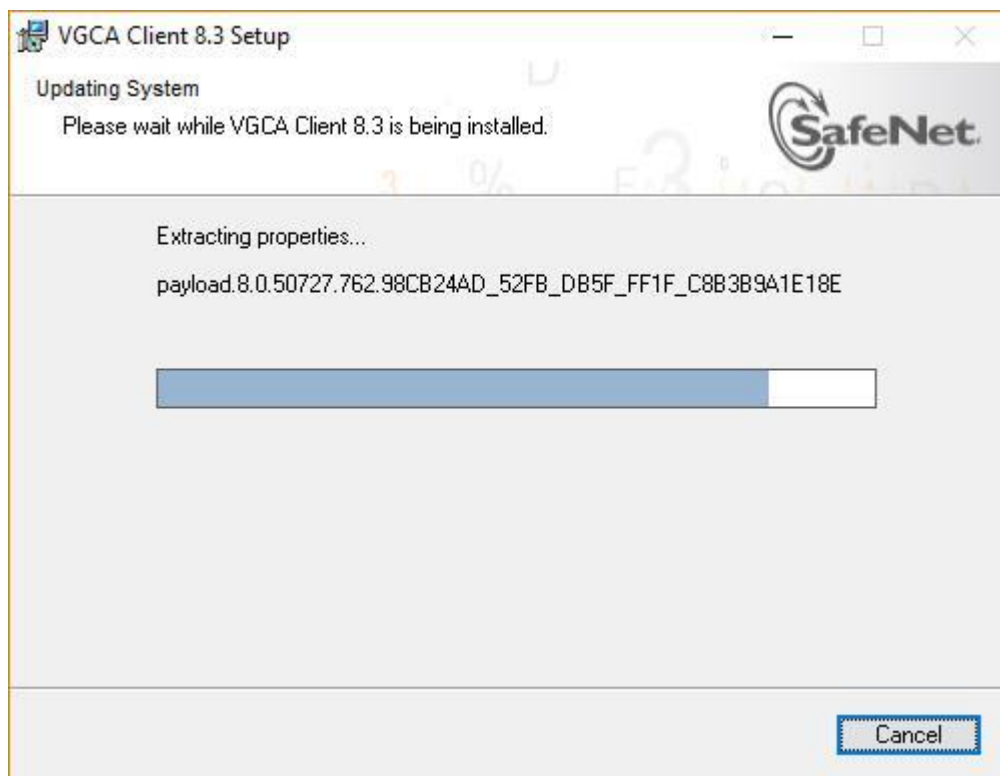
Bước 4: Chọn “I accept the license agreement”, chọn Next



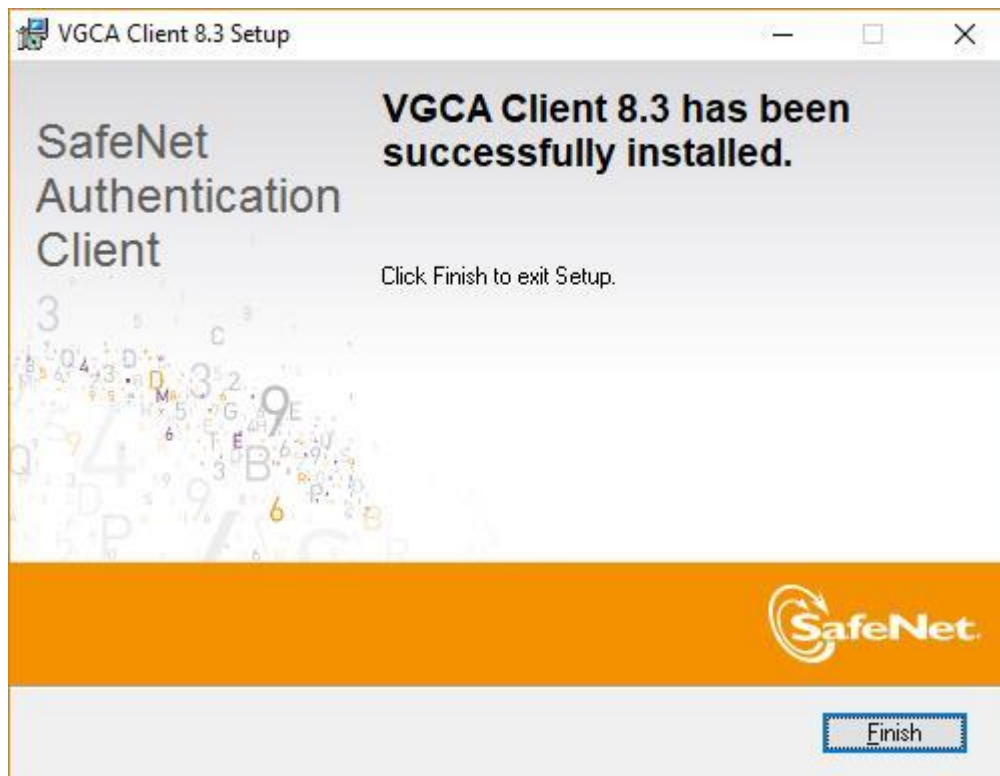
Bước 5: Chọn loại cài đặt “Standard”, chọn Next



Bước 6: Chọn Next



Bước 7: Chọn “Finish” để kết thúc quá trình cài đặt thiết bị USB Token.



Bước 8: Kiểm tra xem dưới góc phải màn hình có biểu tượng USB Token



2. Hướng dẫn cài đặt và cấu hình tool ký số VGCA SignService

2.1. Yêu cầu đối với hệ thống sử dụng tool

- Hệ điều hành: Tool sử dụng cho các hệ điều hành Windows phiên bản XP SP3 trở lên.

- Bộ nhớ RAM: 512Mb trở lên.

- Dung lượng ổ đĩa: 10Gb trở lên.

- Trên máy tính người dùng cần cài đặt .Net Framework 4.0.

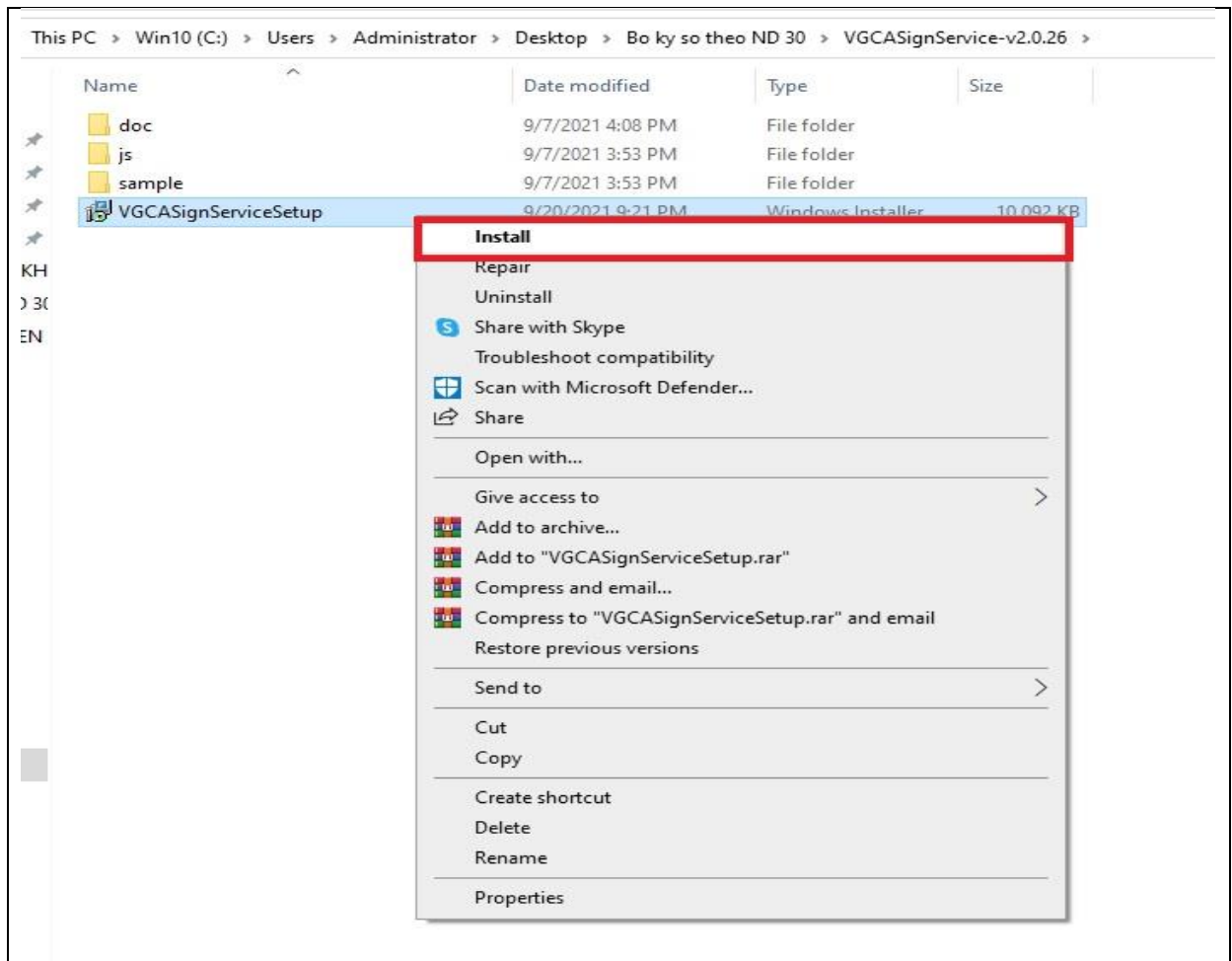
2.2 Hướng dẫn cài đặt tool VGCA SignService

Bước 1: Để tải về bộ công cụ tích hợp, truy cập vào trang chủ của Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin theo địa chỉ <https://ca.gov.vn/tai-phan-mem>:

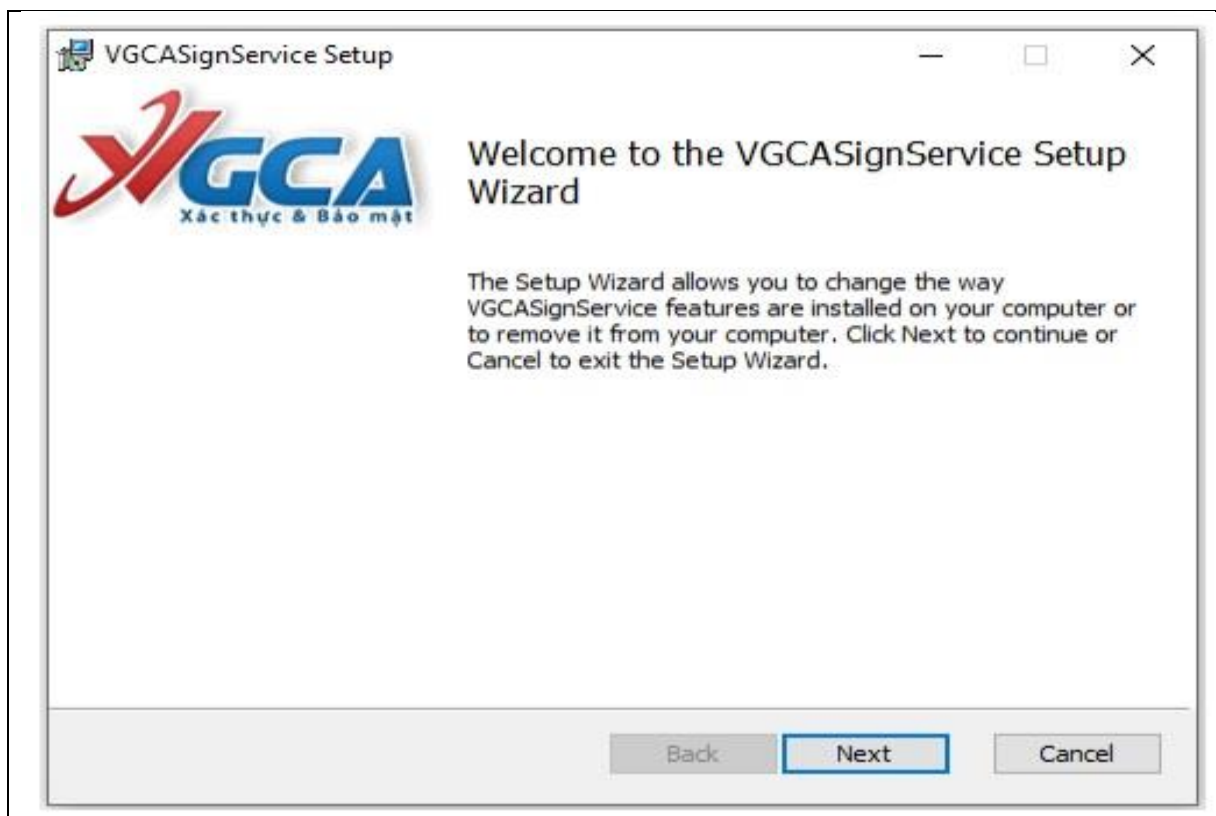
- CHIA SẺ TÀI NGUYÊN**
- Biểu mẫu quản lý
 - Chính sách pháp lý
 - Hỗ trợ triển khai
 - Tài liệu hội thảo
 - Tải chứng thư số - CRL
 - Tải phần mềm**
 - Tài nguyên khác

STT	Tên tài liệu	Loại tài liệu	Ngày cập nhật	Tải xuống
1	Trình điều khiển thiết bị USB Token Bit4ID	Driver	12/05/2021	Tải xuống
2	Trình điều khiển thiết bị - TokenManager	Driver	30/03/2021	Tải xuống
3	Bộ công cụ hỗ trợ tích hợp chữ ký số theo quy định tại ND 30/2020/NĐ-CP	Khác	15/05/2020	Tải xuống
4	Bộ công cụ tích hợp ký số và xác thực văn bản điện tử (PDF) trên thiết bị di động theo quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP	Khác	14/05/2020	Tải xuống
5	Phần mềm vSign trên Android sử dụng SD Secure	khác	24/02/2020	Tải xuống
6	Bộ công cụ hỗ trợ phát triển ứng dụng ký số trên thiết bị di động sử dụng SIM-PKI	Khác	24/02/2020	Tải xuống
7	Công cụ cài đặt chứng thư số CA	32bit	24/02/2020	Tải xuống
8	Bộ công cụ ký số phục vụ liên thông (xác thực chéo) các hệ thống CA	khác	24/02/2020	Tải xuống
9	Công cụ hỗ trợ gia hạn chứng thư số (VGCA Renew Tool)	32bit	24/02/2020	Tải xuống

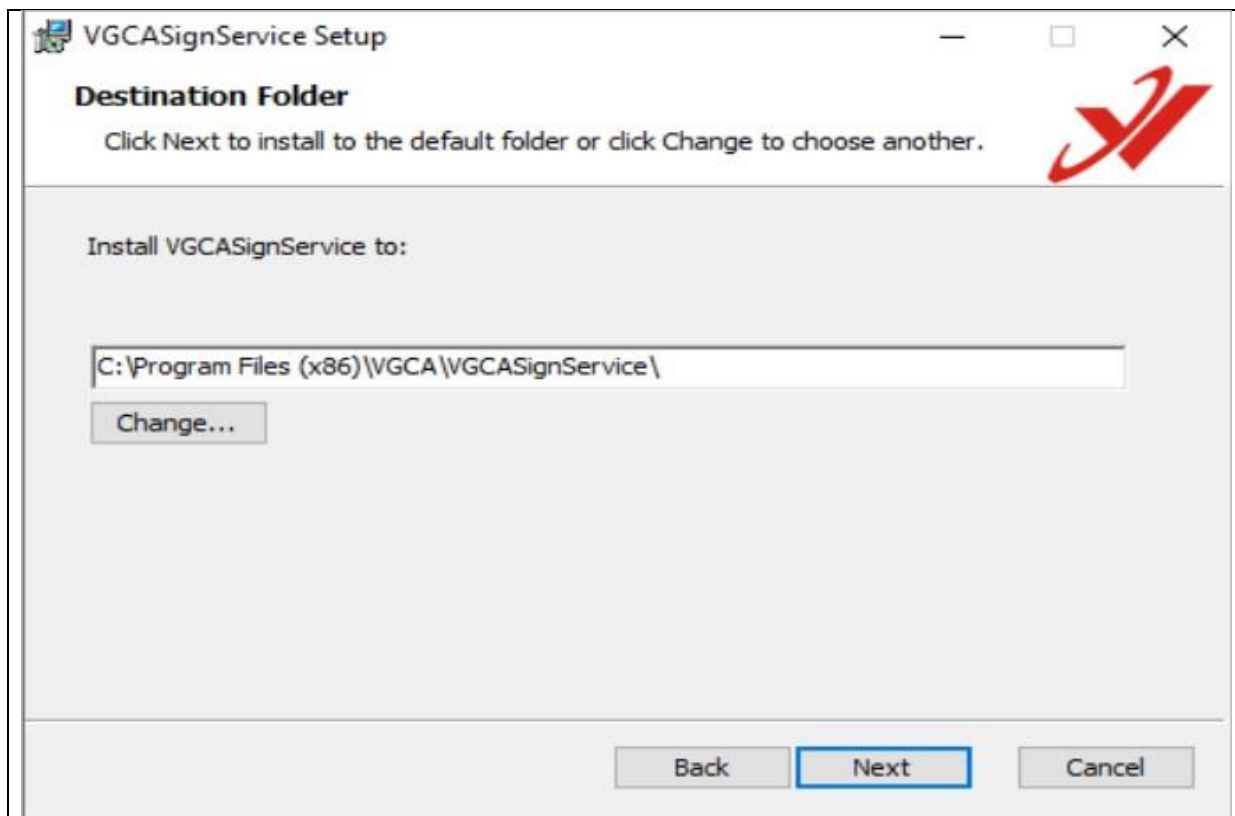
Bước 2. Giải nén tệp tin (đã được tải về lưu trên máy tính) → chuột phải chọn <Install>



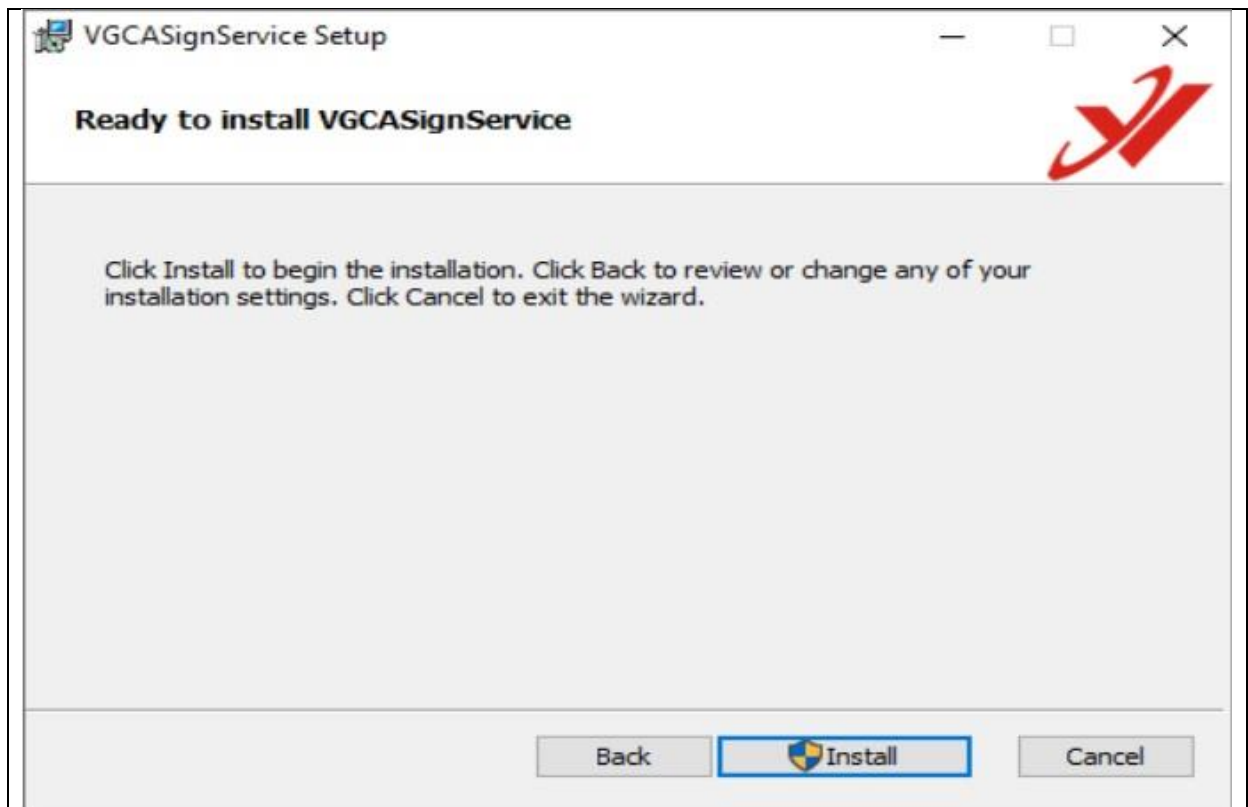
Bước 3. Tại VGCA SignService Setup → <Next>



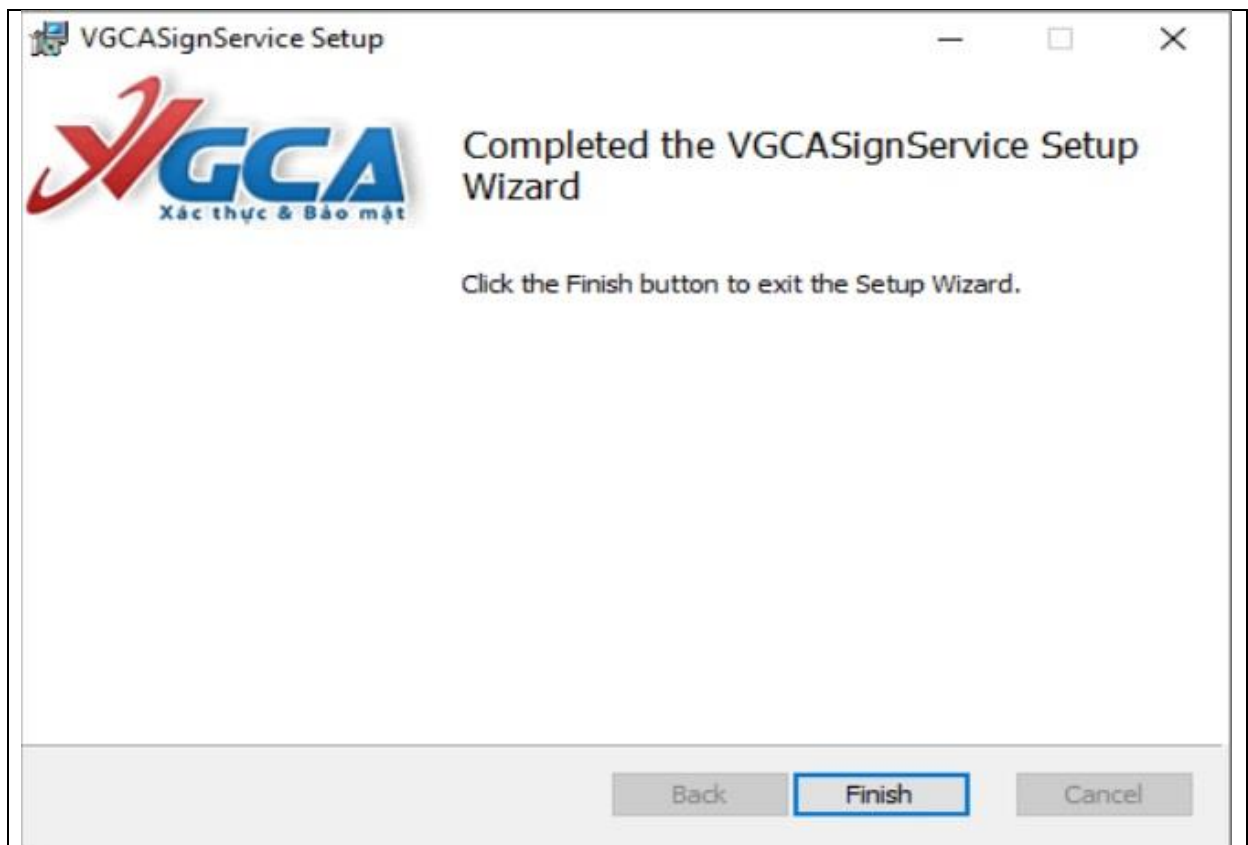
Bước 4. Tại VGCA SignService Setup → chọn <Next>




Bước 5. Tại VGCA SignService Setup → chọn <Install>



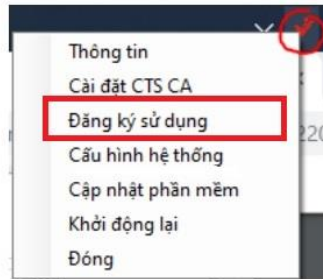
Bước 6. Tại VGCASignService Setup → chọn <Finish>




Bước 7. Đăng ký sử dụng <VGCASignService>

- Khi cài đặt xong, Bộ công cụ sẽ tự động khởi chạy trên thanh Taskbar với biểu tượng  ở góc bên phải

- Chuột phải vào biểu tượng, chọn Đăng ký sử dụng



Bước 8. Người dùng nhập mã đăng ký do Sở Thông tin và Truyền thông cấp:

 [SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA] - ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG PHẦN MỀM

VGCA - ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG PHẦN MỀM

Mã đăng ký phần mềm

Nhập mã đăng ký do Sở Thông tin và Truyền thông Khánh Hòa cấp

Chọn chứng thư số người ký:

Mobile Test 01 <test1@ca.gov.vn> ✓

User Test <test@ca.gov.vn>

Mobile Test 01 <test1@ca.gov.vn>

Chữ số hiệu: Mobile Test 01 <test1@ca.gov.vn> Chi tiết...

Cơ quan cấp phát: Cơ quan chung thực số Chính phủ

Thời hạn: Từ 29/09/2016 đến 27/09/2026

Tình trạng: Chứng thư số không được kiểm tra trực tuyến

Đăng ký **Đóng**

Chứng thư số không được kiểm tra trực tuyến

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA] - ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG PHẦN MỀM

VGCA - ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG PHẦN MỀM

Mã đăng ký phần mềm

7B64E-9AB389-68C256-DFECD

Chọn chứng thư số người ký:

Mobile Test 01<test1@ca.gov.vn> ✓

Thông tin chứng thư số

Chủ sở hữu: Mobile Test 01<test1@ca.gov.vn> [Chi tiết...](#)

Cơ quan cấp phát: Cơ quan chung thực số Chính phủ

Thời hạn: Từ 29/09/2016 đến 27/09/2026

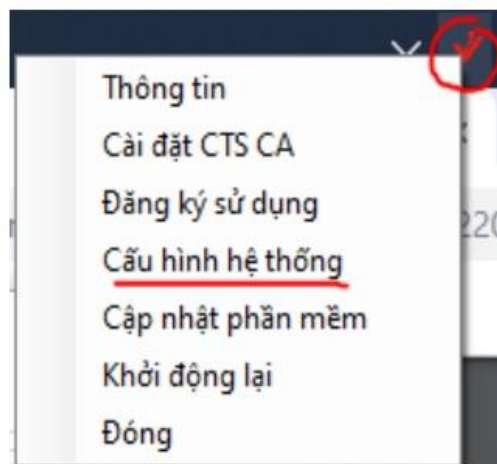
Tình trạng: Chứng thư số không được kiểm tra trực tuyến

Đăng ký **Đóng**

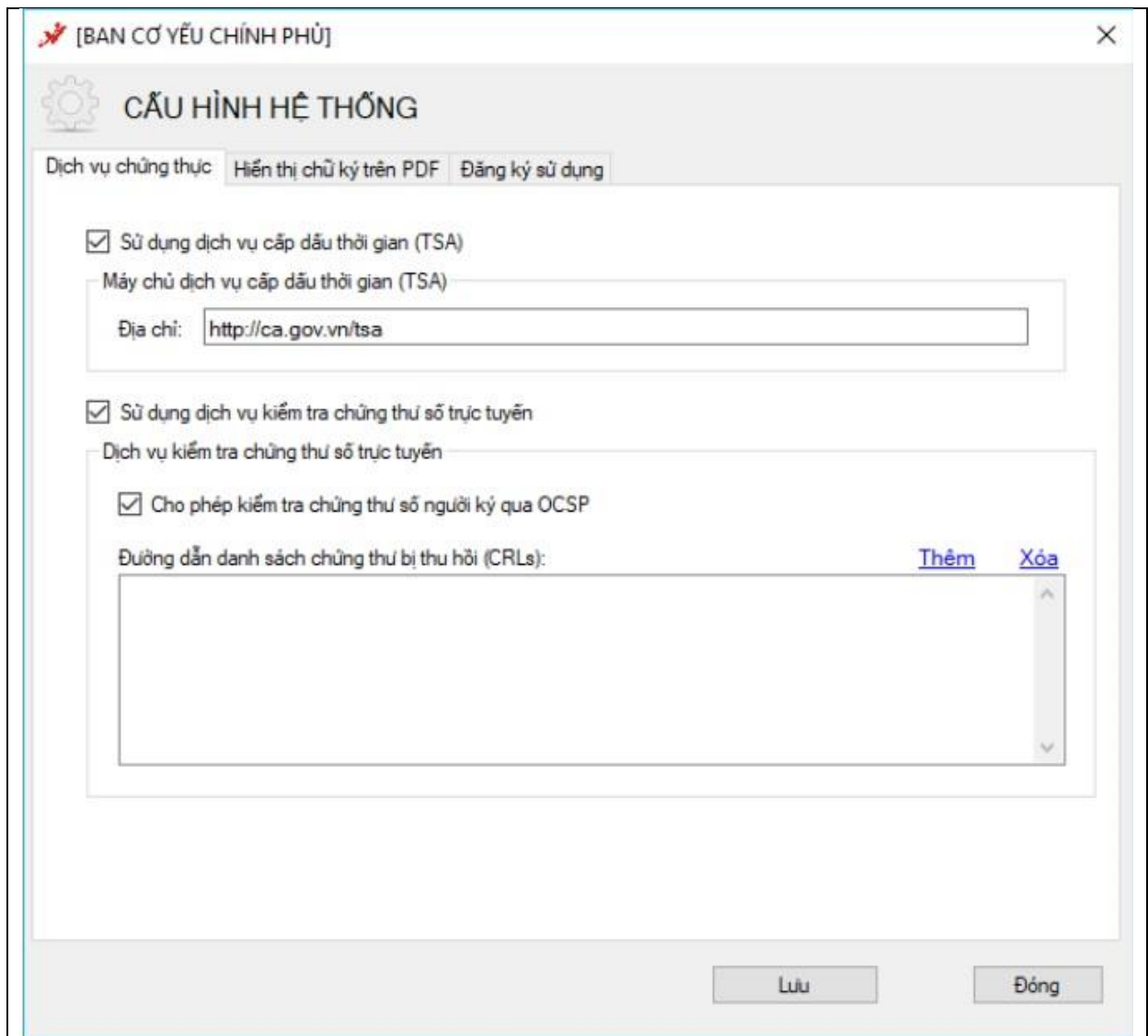
Chứng thư số không được kiểm tra trực tuyến

Bước 9. Cấu hình hệ thống (dịch vụ chứng thực)

- Chuột phải vào biểu tượng, chọn Cấu hình hệ thống



- Tại tab <Dịch vụ chứng thực>, cấu hình như hình dưới:



Bước 10. Cấu hình mẫu chữ ký

Cấu hình cho văn thư ký số phát hành công văn (tại máy của Văn thư)

a) Tạo mẫu số công văn đi:

- + Nhập tên mẫu (Ví dụ: Số công văn đi)
- + Loại chữ ký: Mẫu số công văn đi
- + Hiện thị chữ ký: Thông tin
- + Cỡ chữ: 13

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA]

CẤU HÌNH HỆ THỐNG

Dịch vụ chứng thực | **Hiện thị chữ ký trên PDF** | Đăng ký sử dụng

QUẢN LÝ MẪU CHỮ KÝ: Số công văn đi

Tên mẫu: Số công văn đi | Loại chữ ký: Mẫu số công văn đi

Hiện thị chữ ký

Hình ảnh & thông tin
 Hình ảnh
 Thông tin

Nhấn thông tin
 Email
 Cơ quan
 Thời gian ký

Vị trí & Kích thước chữ ký mặc định

Trang đầu | Vị trí: Góc trên bên trái | Cỡ chữ: 13

Hoặc trang: 1 | Độ rộng: 100 | Độ cao: 50

Thông tin người ký

Họ và tên: *(Sử dụng để xác định vị trí ký)*

Mẫu chữ ký mặc định

b) Tạo mẫu ngày công văn đi:

- + Nhập tên mẫu (Ví dụ: Ngày công văn đi)
- + Loại chữ ký: Mẫu ngày công văn đi
- + Hiện thị chữ ký: Thông tin
- + Cỡ chữ: 14

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA]

CẤU HÌNH HỆ THỐNG

Dịch vụ chứng thực | **Hiện thị chữ ký trên PDF** | Đăng ký sử dụng

QUẢN LÝ MẪU CHỮ KÝ: Ngày công văn đi

Tên mẫu: Ngày công văn đi | Loại chữ ký: Mẫu ngày công văn đi

Hiện thị chữ ký

Hình ảnh & thông tin

Hình ảnh

Thông tin

Nhận thông tin Email Cơ quan Thời gian ký

Vị trí & Kích thước chữ ký mặc định

Trang đầu | Vị trí: Góc trên bên trái | Cỡ chữ: 14

Hoặc trang: 1 | Độ rộng: 100 | Độ cao: 50

Thông tin người ký

Họ và tên: (Sử dụng để xác định vị trí ký)

Mẫu chữ ký mặc định

c) Tạo mẫu dấu cơ quan:

- + Loại chữ ký: Mẫu dấu cơ quan
- + Hiện thị chữ ký: Hình ảnh
- + Độ rộng: 150
- + Độ cao: 100.

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA]

CẤU HÌNH HỆ THỐNG

Dịch vụ chứng thực | **Hiện thị chữ ký trên PDF** | Đăng ký sử dụng

QUẢN LÝ MẪU CHỮ KÝ: Mẫu dấu cơ quan

Tên mẫu: Loại chữ ký:

Hiện thị chữ ký

Hình ảnh & thông tin

Hình ảnh

Thông tin

Nhận thông tin Email Cơ quan Thời gian ký

Vị trí & Kích thước chữ ký mặc định

Trang đầu Vị trí: Cỡ chữ:

Hoặc trang: Độ rộng: Độ cao:

Thông tin người ký

Họ và tên: *(Sử dụng để xác định vị trí ký)*

Mẫu chữ ký mặc định

d) Tạo mẫu chữ ký cá nhân (áp dụng cho máy lãnh đạo)

- + Loại chữ ký: Mẫu chữ ký cá nhân
- + Hiện thị chữ ký: Hình ảnh
- + Độ rộng: 150
- + Độ cao: 100

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA]

CẤU HÌNH HỆ THỐNG

Dịch vụ chứng thực **Hiện thị chữ ký trên PDF** Đăng ký sử dụng

QUẢN LÝ MẪU CHỮ KÝ: Chu ký lãnh đạo

Tên mẫu: Loại chữ ký:

Hiện thị chữ ký

Hình ảnh & thông tin

Hình ảnh

Thông tin

Nhận thông tin Email Cơ quan Thời gian ký

Vị trí & Kích thước chữ ký mặc định

Trang đầu: Vị trí: Cỡ chữ:

Hoặc trang: Độ rộng: Độ cao:

Thông tin người ký

Họ và tên: (Sử dụng để xác định vị trí ký)

Mẫu chữ ký mặc định

3. Hướng dẫn thực hiện ký số.

3.1 Ký số lãnh đạo (ký phê duyệt)

Bước 1: Tại luồng công việc lãnh đạo nhận được khi chuyên viên trình lãnh đạo ký để ban hành, lãnh đạo sẽ thực hiện click vào ký số.

Tạo công việc

Thông Tin

Trích yếu - Nội dung

Trích yếu:

Nội dung:

Tùy chọn

Loại Luồng:

Từ ngày:

Đến ngày:

Tình chất: Bình thường Việc khẩn

Tệp đính kèm

Upload

File đã upload

[Canh bao lo hong bao mat CVE-2021-40444](#) [Xóa](#) | [Tải về](#) | [Ký số trong Microsoft Windows.pdf](#)

Chọn người gửi

Danh sách nhận việc:

Danh sách nhận thông báo:

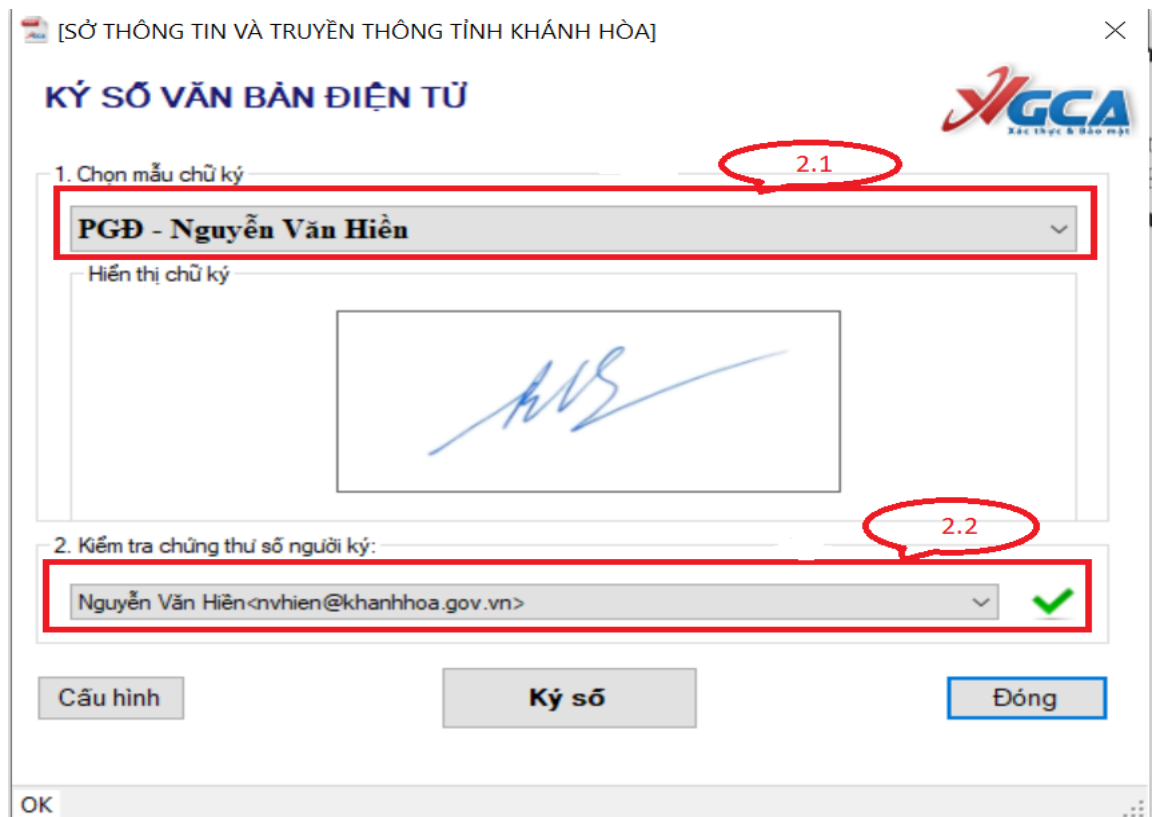
Bước 2: Tại giao diện ký số sẽ có 02 cách thực hiện chức năng ký số

- Cách 1: Cho nút “Chọn vị trí” và duy chuyển chuột đến vị trí đặt chữ ký số.

- Cách 2: Chọn nút “Ký số”, phần mềm sẽ tự động xác định vị trí đặt chữ ký số theo thông tin đã cấu hình trong mẫu ký số.



Bước 2: Trên giao diện ký số chọn mẫu chữ ký số (2.1) và chứng thư số (2.2) dùng để ký sau đó chọn nút “Ký Số”.



Bước 3: Nhập mật khẩu của thiết bị và nhấn “OK” để ký số.

3.2 Thực hiện ký số văn bản đến (dành cho văn thư)

Công văn số 769/STTTT-CNTT ngày 14/4/2020 của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Khánh Hòa về việc hướng dẫn một số nội dung về gửi, nhận, văn bản điện tử liên thông, ký số và thống kê văn bản trao đổi trên phần mềm E-Office.

- Tại văn bản nêu trên, các văn bản đến dưới dạng điện tử (*đã có đầy đủ chữ ký số cơ quan phát hành văn bản*): Cơ quan nhận văn bản **không** thực hiện ký số văn bản đến đối với văn bản điện tử đã có chữ ký số của cơ quan phát hành văn bản.

- Một số trường hợp khác (văn bản đi được cơ quan phát hành văn bản số hóa từ văn bản giấy đã có chữ ký tay của lãnh đạo và con dấu của cơ quan; văn bản đến dạng giấy được cơ quan nhận văn bản số hóa thành dạng điện tử; các văn bản điện tử kèm theo không cùng tệp tin với văn bản chính; bản sao dưới dạng điện tử (*sao y, sao lục, trích sao*): Do phần mềm ký số chưa được cập nhật, các cơ quan tạm thời thực hiện ký số cơ quan tại góc trên, bên phải, trang đầu văn bản đối với các văn bản này và thiết lập thông tin hiển thị gồm mẫu dấu cơ quan, thông tin cơ quan ký, thời gian ký (ngày, tháng, năm; giờ, phút, giây; múi giờ Việt Nam theo Tiêu chuẩn ISO 8601).

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG
Số:123 /STTTT-CNTT
V/v cảnh báo lỗ hổng bảo mật CVE-2021-40444
trong Microsoft Windows

Ký bởi: Mobile
Text 01
Email:
tss@tssca.gov.vn
Cơ quan: Ban
Cơ yếu Chính
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Khánh Hòa, ngày 29 tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan Đảng, Mặt trận, đoàn thể tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh.

Theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP quy định, một số trường hợp (văn bản đến dạng giấy được cơ quan nhận văn bản số hóa thành dạng điện tử; các văn bản điện tử kèm theo không cùng tệp tin với văn bản chính; bản sao dưới dạng điện tử (*sao y, sao lục, trích sao*), sau khi phần mềm ký số đã được cập nhật thì thực hiện ký như sau:

- Vị trí: Góc trên, bên phải, trang đầu của văn bản, trình bày tại ô số 14 Mục IV phần I phụ lục Nghị định số 30/2020/NĐ-CP.

- Hình ảnh chữ ký số của cơ quan, tổ chức: Không hiển thị.

- Thông tin: Hình thức sao, tên cơ quan, tổ chức sao văn bản, thời gian ký (ngày tháng năm; giờ phút giây; múi giờ Việt Nam theo tiêu chuẩn ISO 8601)

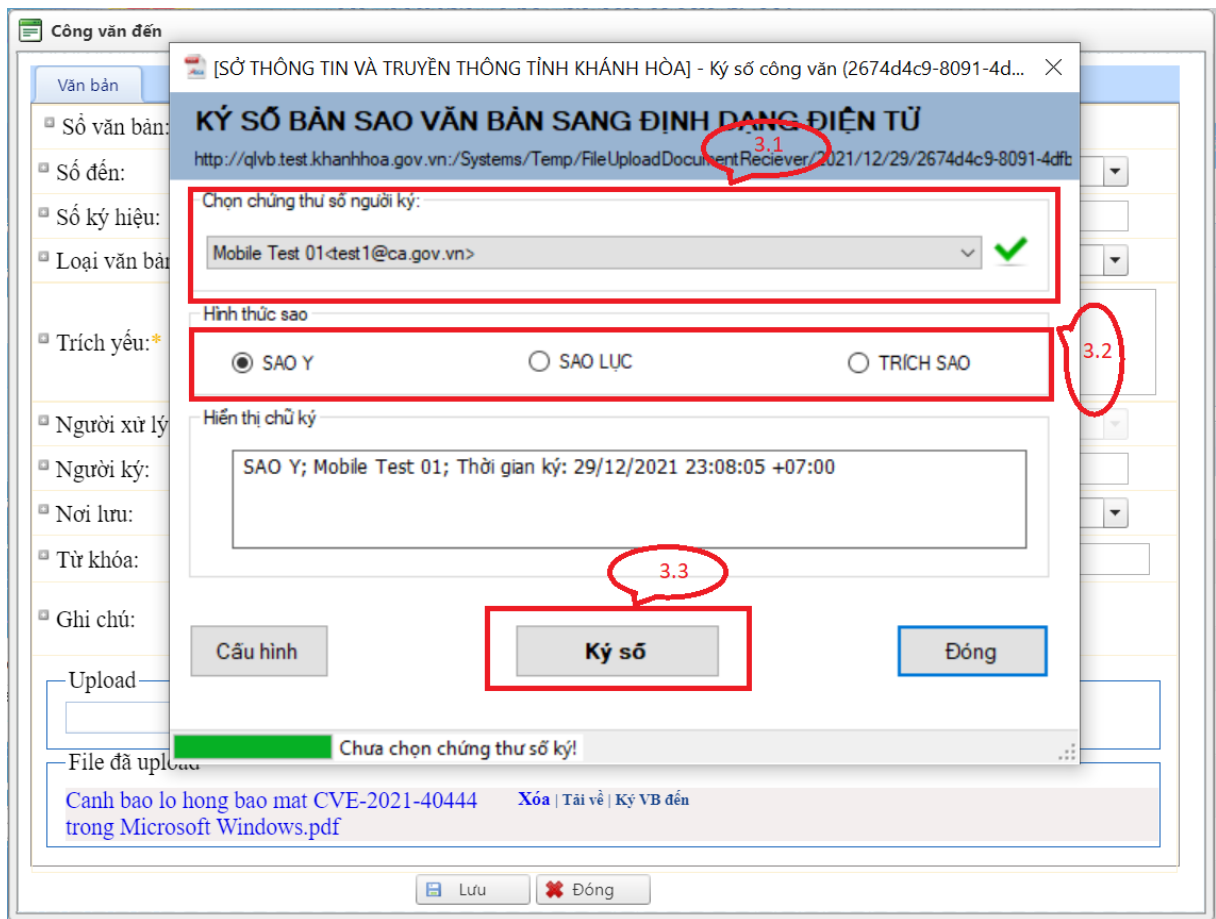
Bước 1: Tại giao diện tạo lập văn bản đến khi được số hóa từ văn bản giấy sang văn bản điện tử, sau khi tiến hành nhập đầy đủ các thông tin của cơ quan gửi, ngày ký, số hiệu văn bản, số đến..., văn thư tiến hành nhấn chọn ký văn bản đến.

The screenshot shows the 'Công văn đến' (Official Document Incoming) interface. It features a form with the following fields and options:

- Số văn bản:** VBĐEN2021_Văn bản đến năm 2021
- Năm:** 2021
- Ngày đến:** 29/12/2021
- Số đến:** 11
- Nơi gửi:** ---Chọn hoặc gõ vào đây---
- Số ký hiệu:** (empty)
- Ngày ký:** 29/12/2021
- Loại văn bản:** ---Lựa chọn---
- Lĩnh vực:** ---Lựa chọn---
- Trích yếu:** (empty)
- Người xử lý:** ---Lựa chọn---
- Người xử lý:** ---Lựa chọn---
- Người ký:** ---Lựa chọn---
- Chức vụ:** (empty)
- Nơi lưu:** (empty)
- Tính chất:** bt_Bình thường
- Từ khóa:** (empty)
- Thời hạn:** (empty)
- Số trang:** 1
- Ghi chú:** (empty)
- Nơi nhận:** (empty)

At the bottom, there is an 'Upload' section with a 'Chọn tệp' button. Below it, the 'File đã upload' section shows a file named 'Canh bao lo hong bao mat CVE-2021-40444 Xóa | Tải về Ký VB đến trong Microsoft Windows.pdf'. The 'Ký VB đến' button is highlighted with a red box. At the very bottom, there are 'Lưu' (Save) and 'Đóng' (Close) buttons.

Bước 2: Tại giao diện ký văn bản đến chọn chứng thư số người ký (3.1), hình thức sao (3.2) và bấm ký số (3.3).



Kết quả ký văn bản đến:

SAO Y; Mobile Test 01; Thời gian ký: 29/12/2021 23:11:12 +07:00

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Số: /STTTT-CNTT

V/v cảnh báo lỗ hổng bảo mật CVE-2021-40444
trong Microsoft Windows

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan Đảng, Mặt trận, đoàn thể tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh.

3.3 Ký số phát hành văn bản (dành cho văn thư)

Bước 1: Tại giao diện tạo văn bản đi sau khi tiến hành nhập đầy đủ các thông tin số ký hiệu, loại văn bản, lĩnh vực,..., chọn ký văn bản đi.

Công văn đi

Văn bản Văn bản đến liên quan

Số văn bản:* VBdi2021_Văn bản đi năm 2021 Năm: 2021 Người vào sổ: Văn Thư

Loại văn bản: Tính chất: bt_Bình thường

Số ký hiệu:* 13 / VBdi2021 Lĩnh vực: ---Chọn---

Ngày gửi: 29/12/2021 Ngày ký: 29/12/2021

Người ký:* ---Chọn--- Chức vụ:

Trích yếu:*

Đơn vị soạn:* vp_Văn phòng Người soạn: ---Chọn---

Ghi chú: Nơi nhận:

Số bản: 1 Số trang: 1 Từ khóa:

Nơi lưu:

Upload

File đã upload

[Canh bao lo hong bao mat CVE-2021-40444 trong Microsoft Windows.pdf](#) Xóa | Tải về | Ký duyệt | **Ký VB đi** | Ký PL, KT | Ký sao

Lưu Đóng

Bước 2: Giao diện ký số phát hành văn bản

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA] - Ký số công văn (d036d244-b166-4f07-b83d-d8d641651f2a.pdf)

1 / 2 Thêm số Thêm ngày Chọn vị trí ký Xác thực

THIỆP LẬP KÝ SỐ

Số công văn

Thời gian phát hành (Ngày - Tháng - Năm)

29 - 12 - 2021

Tùy chọn ký số

Thêm số công văn
 Thêm ngày phát hành công văn
 Thêm tháng phát hành công văn
 Thêm năm phát hành công văn
 Ký số tổ chức

KÝ SỐ

Trở lại

Đóng

Sẵn sàng

UBND TỈNH KHÁNH HÒA CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
 Số: /STTTT-CNTT Khánh Hòa, ngày tháng 9 năm 2021
 V/v cảnh báo lỗ hổng bảo mật CVE-2021-40444 trong Microsoft Windows

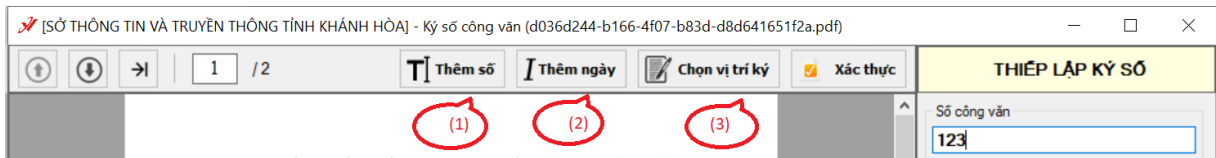
Kính gửi:

- Các cơ quan Đảng, Mặt trận, đoàn thể tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh.

Sở Thông tin và Truyền thông nhận được Công văn số 1229/CATTT-NCSC ngày 10/9/2021 của Cục An toàn thông tin (Bộ Thông tin và Truyền thông) về việc lỗ hổng bảo mật CVE-2021-40444 trong Microsoft Windows.

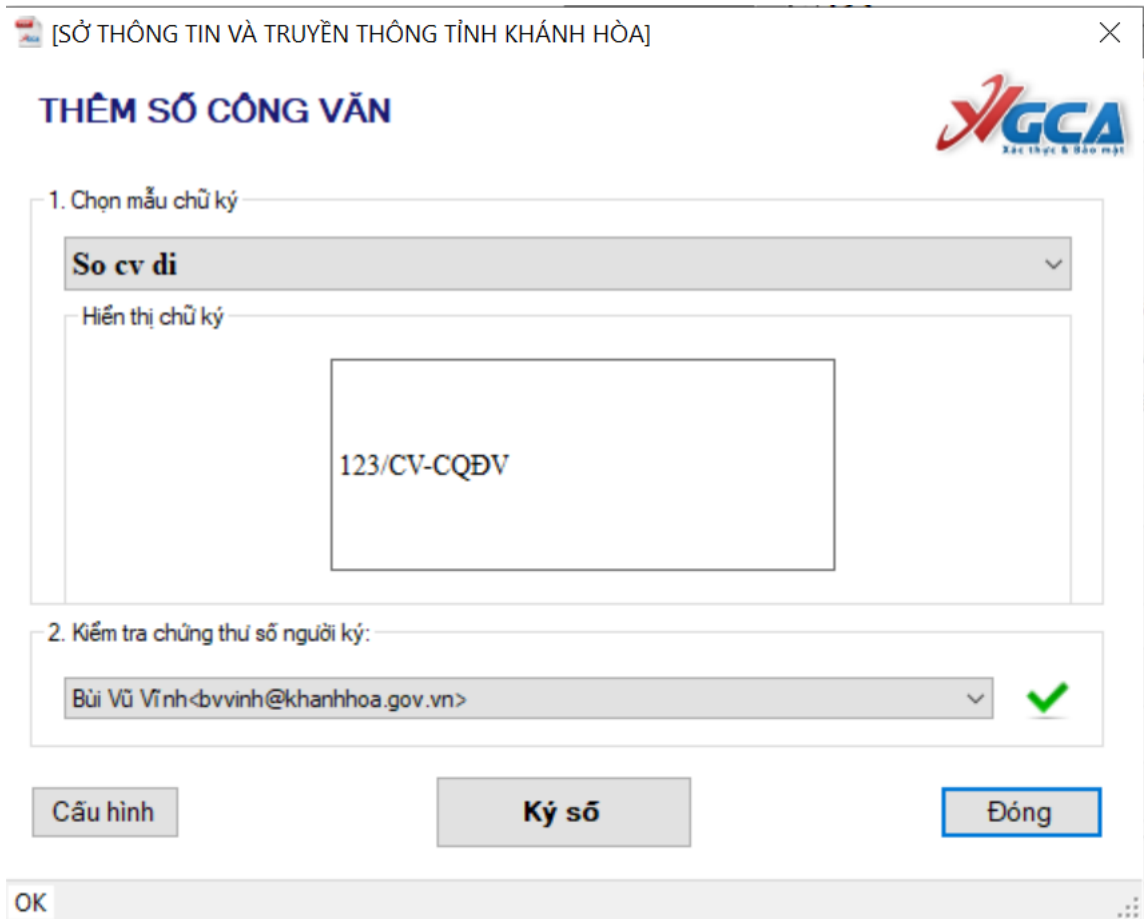
Theo nội dung văn bản nêu trên, ngày 07/9/2021, Microsoft đã công bố lỗ hổng CVE-2021-40444 trong Microsoft Windows, ảnh hưởng đến các phiên bản Windows 7/8/8.1/RT/10, Windows server 2008/2012/2016/2019. Việc khai thác thành công lỗ hổng này cho phép đối tượng thực thi mã từ xa tấn công nâng cao đặc quyền trên hệ thống mục tiêu, từ đó có thể chiếm quyền điều khiển toàn bộ hệ

Các chức năng ký số:

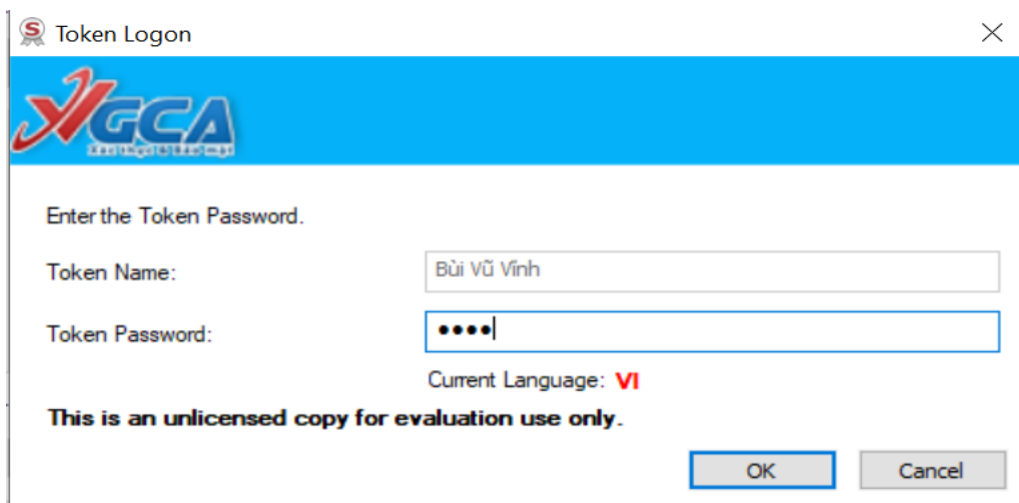


a) Thêm số công văn (1)

- Chọn nút “Thêm số” và di chuyển chuột đến vị trí đặt số công văn.
- Trên giao diện Thêm số công văn, chọn mẫu chữ ký thêm số công văn và chứng thư số dùng để ký, sau đó nhấn Ký số.



- Nhập mật khẩu của thiết bị và nhấn “Oke” để ký số



b) Thêm ngày, tháng, năm phát hành văn bản (2)

- Chọn nút “Thêm ngày” và di chuyển chuột đến vị trí ngày/tháng/năm.

- Trên giao diện Thêm thời gian phát hành văn bản, chọn thông tin cần thêm (Ngày/Tháng/Năm), mẫu chữ ký số cần thêm và chứng thư số dùng để ký, sau đó nhấn ký số.

[SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH KHÁNH HÒA]

THÊM THỜI GIAN PHÁT HÀNH VĂN BẢN

1. Tùy chọn thông tin

Thêm ngày Thêm tháng Thêm năm

2. Chọn mẫu chữ ký

ngay cv

Hiển thị chữ ký

29-12-2021

3. Kiểm tra chứng thư số người ký:

Bùi Vũ Vinh <bvvinh@khanhhoa.gov.vn> ✓

Cấu hình **Ký số** Đóng

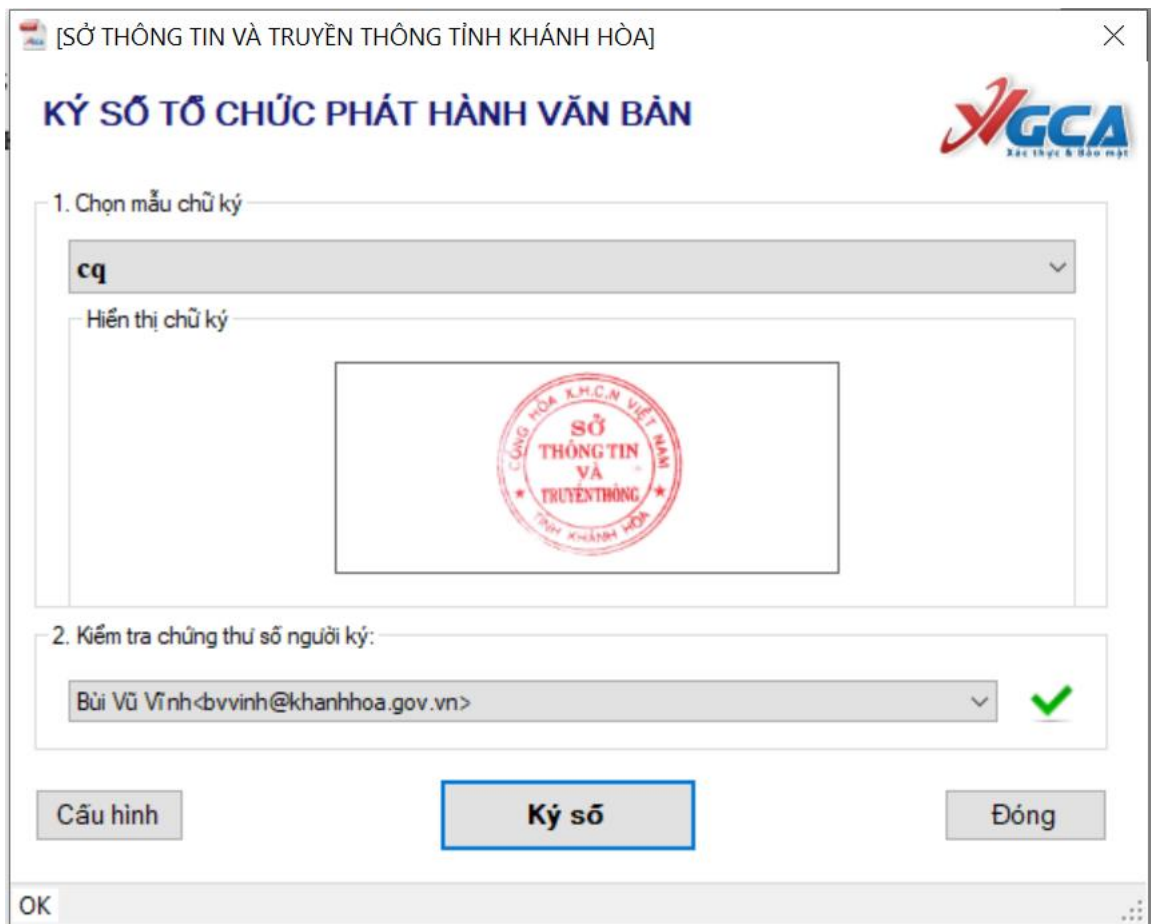
OK

- Nhập mật khẩu của thiết bị và nhấn “Oke” để ký số

c) Ký số tổ chức (3)

- Chọn nút “Chọn vị trí ký” và di chuyển chuột đến vị trí đặt dấu tổ chức.

- Trên giao diện Ký số tổ chức phát hành văn bản, chọn mẫu chữ ký số cần thêm và chứng thư số dùng để ký, sau đó nhấn ký số.



- Nhập mật khẩu của thiết bị và nhấn “Oke” để ký số

3.4 Ký văn bản sao.

Việc sao từ văn bản điện tử sang văn bản giấy được thực hiện như sau:

Bước 1: Tại giao diện văn bản đi, chọn vào văn bản cần sao và bấm sửa

Tính chất	Số, ký hiệu	Ngày ký	Trích yếu	Xuất bản	Duyệt	Lưu trữ	Giao việc	Gửi vb
<input type="checkbox"/>	12/THCS	22/12/2021	tuyên truyền	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	9/LĐ	22/12/2021	V/v tuyên truyền Tháng cao điểm “Vì người nghèo” và phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng năm 2021	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	8/BC-LD	18/12/2021	Test Liên thông	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7/BC-LD	14/12/2021	Test HT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6/BC-LD	14/12/2021	uk	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5/BC-LD	14/12/2021	HS T	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4/CTr-LD	12/07/2021	Test LT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3/QĐ-LD	15/04/2021	test nhắc việc đơn vị	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2/QĐ-LD	22/03/2021	Test gửi VB Liên thông giữa các đơn vị	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1/BC-LD	16/03/2021	Trung Tâm dữ liệu tỉnh Khánh Hòa thực hiện kiểm thử gửi VB Liên thông. K/g đơn vị xóa khi nhận được Vb này Trần Trọng ./.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bước 2: Tại giao diện sửa nhận ký sao chọn chứng thư số người ký, hình thức sao và bấm ký số .

- Nhập mật khẩu của thiết bị và nhấn “Oke” để ký số

3.5 Ký Phụ lục, văn bản Kèm theo.

a) Ký Phụ lục: Đối với Phụ lục cùng tệp tin với nội dung văn bản điện tử, văn thư cơ quan chỉ thực hiện ký số văn bản và không thực hiện ký số lên Phụ lục.

Đối với Phụ lục không cùng tệp tin với nội dung văn bản điện tử, Văn thư cơ quan thực hiện ký số của cơ quan, tổ chức trên từng tệp tin kèm theo, cụ thể:

- Vị trí: Góc trên, bên phải, trang đầu của mỗi tệp tin.

- Hình ảnh chữ ký số của cơ quan, tổ chức: Không hiển thị.

- Thông tin: Số và ký hiệu văn bản; thời gian ký (ngày tháng năm; giờ phút giây; múi giờ Việt Nam theo tiêu chuẩn ISO 8601) được trình bày bằng phông chữ Times New Roman, chữ in thường, kiểu chữ đứng, cỡ chữ 10, màu đen.

Kết quả thực hiện ký Phụ lục, ký văn bản kèm theo như sau:

Số 123/STTTT-CNTT Mobile Test 01
30-12-2021
00:20:06 +07:00

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Số: 123 /STTTT-CNTT

V/v cảnh báo lỗ hổng bảo mật CVE-2021-40444
trong Microsoft Windows

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày 30 tháng 9 năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan Đảng, Mặt trận, đoàn thể tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh.