

Số: 26 /TB-UBND

Nha Trang, ngày 15 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

**Kiểm tra liên ngành an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực Y tế
trên địa bàn phường Nha Trang**

Kính gửi: Các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống

Thực hiện Kế hoạch số 364/UBND-VHXXH ngày 25/7/2025 của UBND phường Nha Trang về việc kiểm tra, hậu kiểm về công tác đảm bảo an toàn thực phẩm ngành Y tế trên địa bàn phường Nha Trang 06 tháng cuối năm 2025.

Căn cứ Quyết định số 981/QĐ-UBND ngày 20/8/2025 của UBND phường Nha Trang về việc thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm thuộc lĩnh vực Y tế trên địa bàn phường Nha Trang.

UBND phường Nha Trang thông báo đến cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống được kiểm tra trên địa bàn phường các nội dung, yêu cầu kiểm tra, cụ thể như sau:

1. Đối tượng kiểm tra:

Đối tượng kiểm tra là các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn phường Nha Trang.

2. Thời gian kiểm tra: Từ ngày 27/8/2025 đến ngày 27/9/2025 (Kể cả ngoài giờ hành chính).

3. Nội dung kiểm tra:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm.

- Nguồn gốc nguyên liệu thực phẩm, hợp đồng mua bán thực phẩm và các giấy tờ, hóa đơn liên quan chứng minh về chất lượng, nguồn gốc thực phẩm, chất phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm... được sử dụng tại cơ sở;

- Giấy xác nhận tập huấn kiến thức về an toàn thực phẩm của chủ cơ sở và nhân viên tham gia thực hiện kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống, bếp ăn bán trú trường học, cơ sở cung cấp suất ăn sẵn....;

- Hồ sơ khám sức khỏe định kỳ của chủ cơ sở và những người trực tiếp tham gia thực hiện kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống, bếp ăn bán trú trường học, cơ sở cung cấp suất ăn sẵn....;

- Việc thực hiện kiểm thực 3 bước, lưu và hủy mẫu thức ăn theo quy định;

- Vệ sinh: Khu vực chế biến thực phẩm; khu vực ăn uống; vệ sinh con người; thiết bị, dụng cụ chế biến, chứa đựng thực phẩm; tủ kính hoặc thiết bị bảo quản, bày bán thực phẩm; gang tay, tạp dề, khẩu trang; dụng cụ thu gom, chứa đựng chất

thải...và các quy định khác có liên quan về điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm, môi trường tại cơ sở theo quy định của pháp luật;

- Thực phẩm phải được chế biến bảo đảm an toàn, hợp vệ sinh;
- Lấy mẫu kiểm nghiệm khi cần thiết.

4. Yêu cầu đối với cơ sở:

- Chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ, tài liệu phục vụ cho công tác kiểm tra
- Về người đại diện làm việc với Đoàn kiểm tra:

Chủ cơ sở (người đại diện theo pháp luật) phải có mặt và có trách nhiệm phối hợp với Đoàn kiểm tra thực hiện các nội dung kiểm tra theo quy định.

Trường hợp Chủ cơ sở vắng mặt, có thể cử người đại diện cơ sở thay mặt. Người đại diện của cơ sở phải có Giấy ủy quyền của Chủ cơ sở theo quy định của pháp luật (Giấy ủy quyền phải nêu rõ: Người được ủy quyền được toàn quyền thay mặt Chủ cơ sở làm việc với Đoàn kiểm tra và được quyền giải quyết mọi vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra).

UBND phường Nha Trang thông báo đến Cơ sở biết, thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- Thường trực UBND phường;
- Thành viên Đoàn kiểm tra theo QĐ số 981/QĐ-UBND ngày 20/8/2025;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND;
- Lãnh đạo phòng Văn hóa – Xã hội;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Huỳnh Quang Tú